

СОГЛАСОВАНО:  
Министерство имущественных и  
земельных отношений  
Камчатского края  
И.о. Министра

  
С.В. Лебедева

«31» сентября 2021г.



УТВЕРЖДЕН  
Приказом Министерства  
здравоохранения  
Камчатского края  
от «06» 06 2021 г. № 11-398



## УСТАВ

государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
Камчатского края «Мильковская районная больница»

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница» (далее - Учреждение) утверждено Мильковским районным комитетом по управлению муниципальным имуществом и приватизации по согласованию с Управлением здравоохранения администрации Камчатской области учредительным договором от 30.12.1994 года № 249, зарегистрированным Постановлением главы администрации Мильковского района от 16.05.1995 года № 362 для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Камчатского края в сфере здравоохранения.

Наименование Учреждения при создании: Муниципальное учреждение здравоохранения Мильковская центральная районная больница.

Учреждение создано в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Камчатской области от 28.03.1997 № 77 «О государственной собственности Камчатской области» и называлось Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Мильковская центральная районная больница».

Учреждение переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Мильковская центральная районная больница на основании постановления главы Мильковского муниципального района от 19.09.2011 № 625 «Об изменении наименования и утверждении устава Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения Камчатского края Мильковская центральная районная больница в новой редакции».

Учреждение переименовано в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница» на основании распоряжения Правительства Камчатского края от 14.12.2012 № 491-РП и является правопреемником прав и обязанностей МБУЗ «Мильковская ЦРБ».

1.2 Учредителем и собственником имущества Учреждения является Камчатский край.

Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Камчатского края, нормативными правовыми актами Правительства Камчатского края осуществляет Министерство здравоохранения Камчатского края (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Собственник имущества).

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банка и лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю, печать со своим наименованием, бланки, штампы, и другие реквизиты. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает

истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящей части может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт Камчатский край в лице Учредителя.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.8. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований части пп «л» пункта 3.2.5 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Камчатского края, а также Уставом.

Организационно-правовая форма – государственное бюджетное учреждение.

Полное наименование Учреждения – государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Мильковская районная больница».

Сокращенное наименование – ГБУЗ КК «Мильковская районная больница».

Сокращенное наименование Учреждения используется наравне с полным наименованием Учреждения.

Юридический адрес и место нахождения Учреждения: Российская Федерация, 684300, Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, улица Советская, д. 26.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 684300, Камчатский край, Мильковский район, с. Мильково, улица Советская, д. 66.

1.10. Учреждение имеет обособленные структурные подразделения:

1.10.1. Стационар с круглосуточным пребыванием;

- 1.10.2. Дневной стационар;
  - 1.10.3. Амбулаторно-поликлиническое отделение, в том числе направленное на оказание медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция;
  - 1.10.4. Вспомогательные лечебно – диагностические подразделения, в том числе направленные на оказание медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция;
  - 1.10.5. Операционный блок;
  - 1.10.6. Группа анестезиологии и реанимации;
  - 1.10.7. Организационно - методический кабинет;
  - 1.10.8. Отделение скорой медицинской помощи, в том числе направленное на оказание медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция;
  - 1.10.9. Общебольничный медицинский персонал;
  - 1.10.10. Общебольничный немедицинский персонал;
  - 1.10.11. Отделение врача общей практики п. Атласово, в том числе направленное на оказание медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция;
  - 1.10.12. Фельдшерско – акушерские пункты, в том числе направленные на оказание медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция:
    - п. Лазо;
    - с. Шаромы;
    - с. Долиновка.
- Учреждение не имеет филиалов и представительств.  
Структура Учреждения утверждается приказом Учредителя.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Камчатского края, нормативными правовыми актами Правительства Камчатского края полномочий Камчатского края в сфере здравоохранения.

2.2. Целями создания Учреждения является организация медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий, обеспечение населения Камчатского края бесплатной медицинской помощью, организация медицинской помощи в рамках бюджетных целевых программ, по договорам обязательного и добровольного медицинского страхования, оказание платных медицинских услуг населению не в ущерб основной деятельности Учреждения.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

2.3.1. Организация своевременной и качественной медицинской помощи населению в соответствии с территориальной программой государственных гарантий, обеспечение населения Камчатского края

бесплатной медицинской помощью в соответствии с договорами на обязательное, добровольное медицинское страхование и территориальной системой контроля качества, оказание планово-консультативной помощи, организационно-методической помощи, экстренной помощи населению Камчатского края.

2.3.2. Приобретение медицинской техники, медицинского инструментария, хозяйственного и прочего инвентаря, оргтехники и т.д., необходимых для выполнения уставной деятельности.

2.3.3. Организация и проведение мероприятий в условиях гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

2.3.4. Участие в реализации целевых программ по медицинскому обеспечению населения Камчатского края.

2.3.5. Выполнение работ и услуг добровольного медицинского страхования.

2.3.6. Обеспечение контроля за качеством оказываемой медицинской помощи.

2.3.7. Лечебно-профилактическая помощь в системе обязательного медицинского страхования.

2.3.8. Изучение и анализ непосредственных и отдаленных результатов, оказанной медицинской помощи пролеченному контингенту.

2.3.9. Руководство и контроль за ведением статистического учета и отчетности во всех структурных подразделениях Учреждения, составление сводных отчетов и анализ показателей состояния медицинской помощи Камчатского края.

2.3.10. Активное и систематическое проведение санитарно-просветительской работы.

2.3.11. Выполнение иных функций, отнесенных к компетенции Учреждения действующим законодательством и решениями органов местного самоуправления.

2.3.12. Предоставление платных медицинских услуг по утвержденному приказом Учредителя перечню платных медицинских услуг, оказываемых Учреждением.

Платные медицинские услуги осуществляются на основании положения о порядке организации платных медицинских услуг в Учреждениях здравоохранения Камчатского края, утвержденного приказом Учредителя.

2.3.13. Формирование запаса медикаментов и средств защиты на случай ГО и ЧС.

2.4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, в том числе платные услуги:

2.4.1. Медицинская деятельность в соответствии с лицензией;

2.4.2. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II, в соответствии с

Федеральным Законом от 08 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» в соответствии с лицензией;

2.4.3. Деятельность, связанная с оборотом психотропных веществ, внесенных в список III, в соответствии с Федеральным Законом от 08 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» в соответствии с лицензией;

2.4.4. Фармацевтическая деятельность в соответствии с лицензией;

2.4.5. Деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний;

2.4.6. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих);

2.5. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.6. В режиме повседневной деятельности Учреждение осуществляет функции по размещению государственных закупок для нужд Учреждения, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере размещения государственных закупок.

2.7. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4 Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей своего создания также при условии указания такой деятельности в учредительных документах. Доходы от приносящей доход деятельности и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

2.10. Цены (тарифы) на оказываемые услуги устанавливаются Учреждением самостоятельно.

2.12. Учреждение обеспечивает оказание первой помощи с привлечением домовых хозяйств, деятельность домовых хозяйств, расположенных на территории его обслуживания, по оказанию первой помощи с их закреплением по территориально – участковому принципу за структурными подразделениями Учреждения в соответствии со списком лиц ответственных домовых хозяйств.

### **3. Организация деятельности и управление Учреждением**

### 3.1. Структура органов управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края и Уставом Учреждения.

Органом, осуществляющим контроль и координацию деятельности Учреждения, является Министерство здравоохранения Камчатского края, которое:

- утверждает изменения и дополнения в Устав;
- согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает структуру Учреждения и согласовывает общую численность штатных единиц по штатному расписанию;
- в случае отсутствия штатного заместителя руководителя Учреждения, решает вопросы назначения заместителей руководителя, а также назначение лица, исполняющего обязанности руководителя;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
- решает в установленном порядке вопросы установления системы оплаты труда и премирования в отношении руководителя Учреждения;
- решает в установленном порядке вопросы создания филиалов и представительств Учреждения, реорганизации, ликвидации их и самого Учреждения, а также иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные действующим законодательством к компетенции Учредителя.

Исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

### 3.2. Руководитель Учреждения.

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения главный врач, который назначается на срок не более пяти лет.

3.2.2. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Камчатского края к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

Учредитель имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность руководителя Учреждения до достижения им возраста семидесяти лет по представлению общего собрания (конференции) работников Учреждения.

Руководитель Учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя руководителя Учреждения или должность руководителя филиала Учреждения до

достижения им возраста семидесяти лет в порядке, установленном Уставом Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе: разделить по черточкам

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- утверждает штатное расписание Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;
- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах Камчатского края;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;
- представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения;
- выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы и распоряжения;
- дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Руководитель Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме бюджетной сметы расходов деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве



оперативного управления имуществом в соответствии с требованиями, установленными Учредителем и Собственником имущества;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем и Собственником имущества в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Камчатского края, нормативными правовыми актами Правительства Камчатского края, Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

н) согласовывать с Учредителем и Собственником имущества в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Камчатского края, правовыми актами Правительства Камчатского края, Уставом, внесение государственным Учреждением Камчатского края денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Камчатского края, правовыми актами Правительства Камчатского края, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Камчатского края и Учредителем;

у) осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации

ф) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

### 3.3. Организация деятельности.

3.3.1. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных Уставом и законодательством Российской Федерации;

3.3.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов). В своей деятельности Учреждение учитывает интересы населения Камчатского края, обеспечивает поддержание и расширение производственно-экономического потенциала и повышения качества медицинской помощи;

#### 3.3.3. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорных основах другие предприятия, учреждения, организации;
- осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие.

#### 3.3.4. Учреждение обязано:

- обеспечивать соблюдение целей и видов деятельности, для осуществления которых оно создано;
- проходить в установленном порядке лицензирование;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение установленных правил хозяйствования, а также договорных обязательств;
- осуществлять контроль качества и безопасности оказываемых Учреждением медицинских услуг;

- рассматривать и представлять на утверждение Учредителю статистическую отчетность и информацию, в том числе сводные отчеты-реестры в установленном порядке, а также все данные, необходимые для работы Учредителя;
- проводить работу по повышению квалификации врачей и среднего медицинского персонала;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земельных участков и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать рациональное и экономное расходование бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;
- осуществлять бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность;
- осуществлять ведение бюджетного учета и предоставление бюджетной отчетности в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.5. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним Собственником имущества на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником имущества или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему Собственником имущества на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из краевого бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из краевого бюджета на иные цели;

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

4.7.4. Средства обязательного медицинского страхования;

4.7.5. Средства внебюджетных источников финансирования в соответствии с законодательством;

4.7.6. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Камчатского края, правовыми актами Камчатского края, Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества Камчатского края включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.11. Учреждение обязано в установленном порядке предоставлять Собственнику имущества сведения о краевом имуществе, находящемся на балансе Учреждения, к учету его в реестре имущества государственной собственности Камчатского края.

## **5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Камчатского края, правовыми актами Правительства Камчатского края, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Камчатского края.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Камчатского края.

5.4. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

## **6. Внесение изменений и дополнений в Устав**

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Камчатского края.